

فرایند ارائه و دفاع از پروپوزال پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد و طرح های تحقیقاتی

مصوب ۹۴/۸/۲۶ شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده پیراژشکی

- الف) پروپوزال هایی که فقط در قالب پایان نامه مطرح می شوند (طرح تحقیقاتی نمی باشند) :**
۱. دانشجو باید حداکثر تا قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی پروپوزال پایان نامه خود را به گروه آموزشی ارائه نماید.
 ۲. دانشجو بعد از تهیه پروپوزال در قالب پایان نامه ، صفحه شناسنامه پروپوزال حاوی مشخصات دانشجو، اساتید راهنما و مشاور را تکمیل کرده و بعد از امضای قسمت مربوط به مشخصات دانشجو ، تایید اساتید راهنما و مشاور را نیز اخذ نماید.
 ۳. بعد از تکمیل صفحه شناسنامه (فرم شماره ۲) ، پروپوزال باید توسط دانشجو به گروه تحویل گردد.
 ۴. پروپوزال پایان نامه باید توسط دانشجو در جلسه شورای گروه آموزشی ارائه و دفاع گردد.
 ۵. دانشجو باید پس از ارزیابی پروپوزال توسط اعضاء شورای گروه اصلاحات لازم را انجام دهد .
- تبصره : در صورت وجود اختلاف نظر بین اعضا گروه آموزشی و استاد راهنما ، پیشنهادات اعضای گروه برای استاد راهنما الزام آور نمی باشد .
۶. پروپوزال تأیید شده توسط استاد راهنما پس از تایید کمیته اخلاق از طریق مدیر گروه آموزشی جهت تصویب به شورای تحصیلات تکمیلی ارسال میگردد.
 ۷. بعد از تصویب پروپوزال در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی مراتب (صورتجلسه شورا و پروپوزال پایان نامه) طی نامه کتبی معاون آموزشی/ مدیر تحصیلات تکمیلی دانشکده به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال می گردد.

ب) پروپوزال پایان نامه هایی که در قالب طرح تحقیقاتی هم مطرح می شوند :

۱. دانشجو باید حداکثر قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی پروپوزال پایان نامه خود را به گروه آموزشی ارائه نماید.
 ۲. دانشجو باید پروپوزال را در قالب طرح تحقیقاتی تهیه کرده و بعد از تایید مجریان و همکاران (اساتید راهنما و مشاور) به گروه آموزشی مربوطه تحویل دهد.
 ۳. پروپوزال پایان نامه پس از ارائه و دفاع توسط دانشجو برای حداقل ۲ نفر داور (علمی و متدولوژی) که توسط شورای گروه تعیین می شود ارسال می گردد.
- تبصره: پروپوزال پایان نامه های دانشجویان کارشناسی ارشد فن اوری اطلاعات سلامت که طرح تحقیقاتی می شوند توسط دانشجو در شورای مرکز تحقیقات مدیریت اطلاعات سلامت ارائه و داوران توسط شورای این مرکز تعیین می گردند .
۴. پس از ارائه پروپوزال توسط دانشجو در گروه آموزشی/ شورای مرکز تحقیقات مدیریت اطلاعات سلامت توسط اعضای شورا و داوران مورد ارزیابی قرار می گیرد.
 ۵. پس از ارزیابی اعضای شورا و داوران ، دانشجو باید اصلاحات مورد نظر را طبق پیشنهادات آنان انجام دهد .
- تبصره ۱ : در صورت وجود اختلاف نظر بین داوران و استاد راهنما، نظر داوران اعمال می گردد.
۶. پروپوزال تأیید شده توسط اعضا شورا گروه و داوران باید در قالب پایان نامه و طرح تحقیقاتی تهیه و از طریق مدیر گروه آموزشی جهت تصویب به شورای تلفیقی دانشکده ارسال گردد.
 ۷. یک نسخه از پروپوزال تأیید شده توسط شورای تلفیقی دانشکده به کمیته اخلاق ارسال می گردد.
 ۸. بعد از تصویب پروپوزال در کمیته اخلاق مراتب (صورتجلسه شورا و پروپوزال پایان نامه) طی نامه کتبی معاون آموزشی/ مدیر تحصیلات تکمیلی دانشکده به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه و شورای پژوهشی دانشگاه ارسال می گردد.

ج) پروپوزالهایی که صرفا طرح تحقیقاتی می باشند :

- ۱- پروپوزال باید توسط مجری طرح به دبیر شورای پژوهشی دانشکده تحویل گردد .
- ۲- پروپوزال باید پس از تعیین وقت توسط دبیر شورای پژوهشی توسط مجری طرح در شورای پژوهشی دانشکده ارائه گردد .

- (دفاع از پروپوزال طرح های تحقیقاتی که توسط دانشجویان کارشناسی ارشد ارائه گردیده ، توسط دانشجو صورت می گیرد)
- ۳- پس از ارائه طرح در شورای پژوهشی دانشکده ، داوران (علمی و متدولوژی) تعیین می گردد .
 - ۴- از طریق دبیر شورا پژوهشی پروپوزال به داوران تعیین شده ارسال می گردد .
 - ۵- پس از ارائه نظر داوران مجری طرح باید اصلاحات مورد نظر را بر طبق نظر داوران انجام دهد .
 - ۶- پروپوزال اصلاح شده طبق نظر داوران به کمیته اخلاق ارسال می گردد .
 - ۷- پس از تایید کمیته اخلاق پروپوزال طرح تحقیقاتی جهت تصویب نهایی به شورای پژوهشی دانشگاه ارسال می گردد .