

فرایند انصراف از تحصیل دانشجو در دانشکده پیراپزشکی

درخواست انصراف از تحصیل

- تحویل درخواست انصراف دانشجو شخصاً به اداره آموزش دانشکده توسط دانشجو

کنسل کردن درخواست انصراف از تحصیل

- دانشجوی متقاضی انصراف فقط برای یک بار حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال تقاضای انصراف خود را می تواند پس بگیرد.

مراحل درخواست انصراف از تحصیل

۱. مراجعه دانشجو به اداره آموزش جهت دریافت فرم انصراف از تحصیل
۲. مراجعه دانشجو به استاد مشاور جهت بررسی وضعیت دانشجو و اظهار نظر کتبی
۳. اعلام نظر و درج نظر نهایی گروه توسط مدیر گروه
۴. ارجاع فرم تکمیل شده انصراف از تحصیل دانشجو به اداره آموزش دانشکده
۵. بایگانی فرم مربوطه در پرونده دانشجو توسط اداره آموزش
۶. ارسال یک نسخه از فرم به اداره کل آموزش دانشگاه توسط اداره آموزش
۷. مراجعه دانشجو به اداره آموزش جهت تسویه حساب