

شرح درس:

در این درس دانشجو با تعاریف مدیریت و مکاتب آن آشنا شده و اصول اصلی مدیریت مانند برنامه ریزی، سازماندهی، رهبری، هماهنگی، کنترل را فراگیرد.

رئوس مطالب (۳۴ ساعت نظری):

- تعریف مدیریت و وظایف آن، مکتب کلاسیک و اصول آن، نارسایی‌ها و محدودیت‌های مکتب کلاسیک، توانائی‌ها و ویژگی‌های لازم برای مدیریت، مکتب روابط انسانی، سازمان و بوروکراسی، تئوری سیستم‌ها، انواع سیستم‌ها، خصوصیات سیستم‌ها، تئوری اقتضاء، تئوری Z، تئوری X، تئوری Y
- تعریف برنامه ریزی، انواع برنامه‌ها، ویژگی‌های برنامه ریزی، مراحل و اجزای برنامه ریزی
- تعریف سازماندهی، سازمان رسمی و غیر رسمی، نمودار سازمانی، تقسیم کار و طبقه بندی وظایف، حیطه نظارت، تعریف قدرت و اختیار، مفاهیم و انواع سازمان‌های صف و ستاد
- تعریف رهبری، مهارت‌های رهبری، نقش و وظیفه رهبر، مبانی قدرت رهبر، سبک‌های مختلف رهبری
- تعریف هماهنگی، انواع وابستگی و ارتباط متقابل، راههای ایجاد هماهنگی، تعریف ارتباطات، فرایند ارتباطات، جریان ارتباطات در سازمان، شبکه ارتباطات در سازمان، وسایل ارتباطات، موانع ارتباطات، بهبود ارتباطات سازمانی
- تعریف کنترل، مراحل کنترل، انواع کنترل، ویژگی‌های لازم برای کنترل موثر، فنون کنترل

منابع اصلی درس (آخرین ویرایش):

- رضاییان، علی؛ عزت پور، علی اصغر. مبانی سازمان و مدیریت. انتشارات سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی دانشگاه‌ها (سمت)، آخرین ویرایش.
- ایران نژاد پاریزی، مهدی؛ ساسان گهر، پرویز. سازمان و مدیریت از تئوری تا عمل. انتشارات موسسه عالی بانکداری ایران، آخرین ویرایش.
- جاسبی، عبدالله. اصول و مبانی مدیریت. انتشارات حکیم باشی، آخرین ویرایش.

شیوه ارزشیابی دانشجو:

- در حیطه شناختی: ارزشیابی دانشجو در اواسط و پایان دوره بصورت کتبی انجام می‌شود.